



MAJLIS UGAMA ISLAM DAN ADAT RESAM MELAYU PAHANG
(M.U.I.PHG : /) **Tarikh terima Borang :**
BORANG PERMOHONAN
MENYEWAWA KEDAI/GERAI/PREMIS/TANAH

Nama Pemohon / Syarikat :

Pekerjaan (Jika Individu) :

Jenis Perniagaan / tujuan sewaan :

No. K/P./ Pendaftaran Syarikat :

No. Telefon/ Fax :

Email :

Alamat Surat Menyurat :

.....

Alamat Premis yang dipohon :

Kadar Sewa Bulanan Yang dipohon : RM.....

Pengakuan :

1. **Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar.**
2. **Saya akan mematuhi segala syarat yang akan dikenakan sebagaimana yang terkandung dalam Surat Perjanjian.**

Tandatangan :.....
(Pemohon)

.....**Untuk Kegunaan Pejabat Sahaja**.....

Permohonan di atas diterima/ditolak
Perniagaan/Sewaan dimulakan pada.....Jumlah sewaan bulanan RM.....
Tarikh kelulusan.....

Catatan :

Tandatangan
Ketua Pegawai Eksekutif
Majlis Ugama Islam dan
Adat Resam Melayu Pahang

SALINAN DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN	
Permohonan Individu	
1. Kad Pengenalan	<input type="checkbox"/>
Permohonan Syarikat	
1. Perakuan Pendaftaran Perniagaan	<input type="checkbox"/>
2. Borang 24	<input type="checkbox"/>
3. Borang 44	<input type="checkbox"/>
4. Borang 49	<input type="checkbox"/>
5. Borang 13 (Jika Perlu)	<input type="checkbox"/>
6. Memorandum @ Artikel Syarikat	<input type="checkbox"/>